SAL
Società Acqua Lodigiana srl

DA UTILIZZARE PER RICHIEDERE LA VARIAZIONE DI DIAMETRO OPPURE LO SPOSTAMENTO DEL CONTATORE.

MODULO 9

MODIFICA TECNICA DELLA FORNITURA

Compilare e inviare a **contratti@sal.lo.it**, oppure consegnare a mano in uno dei seguenti **SAL Point**:
LODI (via dell'Artigianato, 1/3); **CASALPUSTERLENGO** (Via Galimberti, 17). Per maggiori informazioni **www.acqualodigiana.it.**

3 mosse per una modifica tencica

1. compilare e consegnare il modulo allo sportello oppure via e-mail *contratti@sal.lo.it*.
2. SAL effettua il sopralluogo e spedisce il preventivo di spesa, che ha una validità di 180 giorni.
3. effettuare il pagamento tramite bonifico bancario e SAL si attiverà per le modifiche nei tempi previsti dal Regolamento e dalla Carta della Qualità.

La compilazione del presente modulo costituisce dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n° 445

RICHIEDENTE

Il richiedente

cognome e nome .....

nato a ..... *prov.* ..... *Stato* ..... *il* .....

telefono ..... *fax* ..... *e-mail* .....

cellulare ..... *PEC* .....

in qualità di:

○ proprietario ○ affittuario ○ usufruttuario ○ intestatario delegato[1]

○ amministratore di condominio ○ rappresentante legale / delegato ○ altro .....

INTESTATARIO

dell'utenza intestata a:

○ persona fisica ○ persona giuridica

cognome e nome / ragione sociale .....

residenza/sede legale: *via* ..... *n°* .....

Comune ..... *Provincia* ..... *cap* .....

tel ..... *cell* ..... *fax* .....

e-mail ..... *PEC* .....

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | |

partita IVA | | | | | | | | | | | |

riservato ai titolari di partita Iva. indicare anche se uguale al C.F.

RICHIESTA

chiede:

○ lo spostamento del contatore

(descrivere e motivare la richiesta) .....

.....

○ la variazione del diametro del contatore

diametro attuale (mm) .....

diametro richiesto (mm) .....

(descrivere e motivare la richiesta) .....

.....

Nota bene

1) L'allacciamento dell'impianto privato al contatore è di esclusiva competenza dell'utente che è responsabile di tutte le opere realizzate a valle del contatore stesso.
2) Le specifiche richieste dall'utente vengono sempre valutate da SAL che può confermarle, o modificarle, in base a valutazioni tecniche/normative

[1] è colui che si intesta la fornitura di più unità abitative servite a seguito di una delega.

RECAPITI

- **Recapito per la spedizione del preventivo**

cognome e nome / ragione sociale .....

via ..... *n°* .....

Comune ..... *Provincia* ..... *cap* .....

- **Recapito telefonico per sopralluogo** .....

FORNITURA

Codice cliente .....

Matricola contatore .....

Codice contratto .....

Numero di unità domestiche servite dal contatore ..... *numero di unità non domestiche servite dal contatore* .....

Comune ..... *via* ..... *n°* .....

PROPRIETARIO

- **dati del proprietario dell'immobile/terreno**

cognome e nome / ragione sociale .....

residenza/sede legale: *via* ..... *n°* .....

Comune ..... *Provincia* ..... *cap* .....

tel ..... *cell* ..... *fax* .....

e-mail ..... *PEC* .....

codice fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | |

partita IVA | | | | | | | | | | | | | |

riservato ai titolari di partita Iva. indicare anche se uguale al C.F.

- **identificativi catastali dell'immobile/terreno**

○ immobile non accatastato (*non compilare la parte sottostante*) ○ immobile accatastato ○ terreno

Comune amministrativo ..... *Comune catastale* .....

Cod. Comune catastale ..... *sez. urbana* ..... *foglio* ..... *mappale* ..... *subalterno* .....

Dati raccolti ai sensi della Legge 311/2004 co. 332, 333, 334 e s.m.e.i

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n° 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi. Acconsento inoltre, ai sensi dell'art. 13 D.lgs 30 giugno 2003, n° 196 all'utilizzo dei propri dati nel rispetto della Legge.

data .....

firma dell'intestatario ..... ***firma del proprietario*** *(per la parte di competenza)* .....

Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile, il sottoscritto si obbliga ad accettare ed osservare, senza eccezioni, quanto previsto nella Carta della Qualità e nel Regolamento del Servizio Idrico Integrato che formano parte integrante del presente contratto, con particolare riferimento agli articoli 5, 6, 7, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22, 24, 25 del Regolamento, nonchè agli allegati (tariffari) disponibili allo sportello e consultabili anche sul sito web. www.acqualodigiana.it.

data .....

firma dell'intestatario ..... ***firma del proprietario*** *(per la parte di competenza)* .....

ALLEGATI

- fotocopia delle **Carta d'Identità** del richiedente (se diversa dall'intestatario), dell'intestatario e del proprietario;
- fotocopia del **Codice fiscale** dell'intestatario;
- per i CONDOMINI copia del **Codice fiscale del Condominio** e **copia del verbale di nomina amministratore** o **delega condomini**;
- per l'USO ANTINCENDIO **dichiarazione del progettista** dell'impianto indicante le caratteristiche tecniche necessarie e estremi della presentazione del progetto al competente comando dei VVF;

A CURA DI SAL

Codice cliente .....

Codice contratto .....

Punto di prelievo .....

Insoluti (€) .....

SPORTELLO, DATA E FIRMA